N° Paq.

Fecha Actual:

Toca (Civil o Penal):

Expediente:

Juzgado:

Secretaría: Sala

Juicio:

Actor (es):

Demandado(s):

Motivo de la solicitud:

SELLO

DEL

ARCHIVO GENERAL

SELLO

DE LA

SALA

**Magistrada o Magistrado**

**(**Nombre y firma)

***LIC. ERICK SANTIAGO ROMERO BENÍTEZ***

***SECRETARIO GRAL. DE ACUERDOS***

***DATOS EXCLUSIVOS DEL ARCHIVO GENERAL***

Descripción de la documentación:

SELLO

**Fecha del préstamo** **Periodo de Consulta**

(Sala y/o Amparos)

Descripción de la documentación: **Entrega Personal A.G.** (Nombre y firma)

**Fecha de devolución**  **Recibe Personal A.G. Entrega Personal Sala**

(Nombre y firma) (Nombre y firma)